

Algemene Voorwaarden Bike-Inn

Artikel 1 Definities

Onder navolgende woorden wordt in de algemene voorwaarden, evenals in overeenkomsten waarop deze van toepassing zijn, telkens het volgende verstaan:

1.1 Klant

De natuurlijke of rechtspersoon of vennootschap die met het hotel een overeenkomst heeft gesloten.

1.2 Hotel

Het bedrijf, Motorhotel Bike-Inn, dat de diensten verleent.

1.3 Gast

De natuurlijke perso(o)n(en) aan wie op grond van een met de klant gesloten overeenkomst één of meer dienst(en) moet(en) worden verleend.

1.4 Overeenkomst

Een overeenkomst tussen hotel en een klant ter zake een of meer door het hotel te verlenen diensten tegen een door de klant te betalen prijs. In plaats van de term overeenkomst wordt soms de term reservering of boeking gebruikt.

Artikel 2 Algemene rechten en plichten van het hotel

2.1 Het hotel is gerechtigd op ieder moment zonder opzegtermijn het verstrekken van diensten aan een gast te beëindigen wanneer de gast de huis- en/of gedragsregels overtreedt, of zich anderszins zodanig gedraagt dat de orde en de rust in het hotel en/of de normale exploitatie daarvan wordt verstoord. De gast dient alsdan op eerste verzoek het hotel te verlaten. Indien de klant op een andere wijze niet volledig voldoet aan al zijn verplichtingen die hij uit welken hoofde ook jegens het hotel heeft dan is het hotel gerechtigd de dienstverlening op te schorten. Het hotel mag onderhavige bevoegdheden slechts uitoefenen indien de aard en de ernst van de door de gast begane overtredingen daartoe naar het redelijk oordeel van het hotel voldoende aanleiding geven. Openstaande kosten dienen in elk genoemd geval te worden voldaan alvorens de gast het hotel verlaat.

2.3 Het hotel is niet verplicht enig goed van de gast in ontvangst en/of in bewaring te nemen. Het voorgaande houdt in dat het hotel niet verantwoordelijk en/of aansprakelijk is voor schade, verlies of diefstal van enig goed van de gast, welke het hotel geweigerd heeft om in ontvangst en/of bewaring te nemen.

Artikel 3 Algemene verplichtingen van de gast

3.1 De gast is verplicht om zich aan de in het hotel geldende huis- en gedragsregels te houden en de redelijke aanwijzingen van het hotel op te volgen. Het hotel moet de huis- en gedragsregels op een duidelijk waarneembare plaats kenbaar maken of schriftelijk verstrekken. Redelijke aanwijzingen mogen mondeling worden gegeven.

3.1 De gast is verplicht om mee te werken aan redelijke verzoeken van het hotel in het kader van diens wettelijke plichten omtrent onder andere veiligheid, identificatie, voedselveiligheid/hygiëne en beperking van overlast.

Artikel 4 Reserveren

4.1 Reserveringen voor logies worden enkel als definitief beschouwd nadat de gast de verblijfssom heeft voldaan en de verplichte formulieren volledig ingevuld heeft aangeleverd aan het hotel, tenzij anders schriftelijk overeengekomen. Het hotel dient deze formulieren beschikbaar te stellen aan de gast.

4.2 Om gebruik te maken van eventueel aangeboden diner dient de gast hiervoor ten minste één dag van te voren te reserveren.

Artikel 5 In- en uitchecken in geval van logies

5.1 Het hotel hanteert 16.00 uur als tijdstip waarop de accommodatie ter beschikking van de gast wordt gesteld. Het hotel is niet verplicht gasten eerder dan het voorgenoemde tijdstip in te checken. De gast dient voor 10.30 uur de accommodatie vrij te hebben gemaakt van persoonlijke eigendommen en uit te checken.

5.2 Tenzij anders is overeengekomen is het hotel gerechtigd om de reservering voor logies als vervallen te beschouwen wanneer de gast zich niet op de eerste gereserveerde dag om 22.00 uur bij hem heeft gemeld, of de gast niet tijdig heeft aangegeven op een later tijdstip te zullen arriveren en het hotel daartegen geen bezwaar heeft gemaakt. Het voorgaande geldt, onverminderd het bepaalde in artikel 7.

Artikel 6 Afrekening en betaling

6.1 De klant is de in de overeenkomst overeengekomen prijs verschuldigd. De prijzen worden vermeld op lijsten die door het hotel op een voor de gast zichtbare plaats zijn aangebracht of zijn opgenomen in een lijst die aan de klant, desnoods op diens verzoek, wordt overhandigd of die via digitale bronnen toegankelijk is voor de klant. Een lijst wordt geacht voor de klant zichtbaar aangebracht te zijn indien deze zichtbaar is in de normaal toegankelijke ruimten van het hotel.

6.2 Alle rekeningen, daaronder mede begrepen rekeningen ter zake annulering of no-show, zijn door de klant verschuldigd op het moment dat ze aan hem worden gepresenteerd. De klant dient voor contante betaling of betaling per bank zorg te dragen, tenzij anders overeengekomen.

6.3 De gast en de klant zijn hoofdelijk aansprakelijk voor alle bedragen die één van hen of beiden aan het hotel uit welken hoofde ook verschuldigd zijn. Overeenkomsten worden behoudens andersluidend beding geacht mede namens elke gast gesloten te zijn. Door te verschijnen geeft de gast te kennen dat de klant bevoegd was hem bij het sluiten van de betreffende overeenkomst te vertegenwoordigen.

6.4 De klant is alle kosten voor aanvullende diensten en consumpties bij uitchecken verschuldigd. Indien andere dan contante betaling is overeengekomen voor de openstaande kosten na verblijf dienen alle facturen, voor welk bedrag ook, door de klant binnen veertien dagen na factuurdatum aan het hotel te worden voldaan.

Artikel 7 Annuleringen

7.1 Annulering door klanten

7.1.1 Ingeval van no-show is de klant in alle gevallen verplicht de reserveringswaarde te betalen.

7.1.2 Wanneer een reservering voor logies, al dan niet met ontbijt, is gemaakt voor één tot zes personen geldt dat de klant die reservering tot drie weken voor aankomst kosteloos kan annuleren. Vanaf drie weken voor aankomst is de klant het aan te betalen bedrag voor verblijf aan het hotel verschuldigd bij annulering.

7.1.3 Wanneer een reservering voor logies, al dan niet met ontbijt, is gemaakt voor zes of meer personen geldt dat de klant die reservering tot vijf weken voor aankomst kosteloos kan annuleren. Vanaf drie weken voor aankomst is de klant het aan te betalen bedrag voor verblijf aan het hotel verschuldigd bij annulering.

7.2 Annulering door het hotel

7.2.1 Het hotel is met inachtneming van het navolgende bevoegd een horecaovereenkomst te annuleren, tenzij anders is overeengekomen.

7.2.2 Het hotel is te allen tijde bevoegd een horecaovereenkomst te annuleren zonder tot betaling gehouden te zijn, indien er voldoende aanwijzingen bestaan dat de op grond van die horecaovereenkomst in het hotel te houden bijeenkomst een zodanig ander karakter heeft dan verwacht mocht worden op grond van aankondiging door de klant of op grond van de hoedanigheid van klant of gasten, dat het hotel de overeenkomst niet gesloten zou hebben indien het van het werkelijke karakter van de bijeenkomst op de hoogte was geweest. Maakt het hotel van deze bevoegdheid gebruik nadat de betreffende bijeenkomst begonnen is, dan is de klant gehouden tot betaling van de tot dat tijdstip genoten horecadiensten, doch vervalt zijn betalingsverplichting voor het overige. De vergoeding voor genoten horecadiensten wordt in voorkomend geval naar tijdsevenredigheid berekend.

7.2.3 Het hotel is gerechtigd om, in plaats van zijn in artikel 7.2.2 bedoelde bevoegdheid uit te oefenen, nadere eisen te stellen ten aanzien van het verloop van de betreffende bijeenkomst. Indien er voldoende aanwijzingen bestaan dat deze eisen niet (zullen) worden nageleefd, is het hotel alsnog gerechtigd zijn in artikel 7.2.2 bedoelde bevoegdheid uit te oefenen.

Artikel 8 Waarborgsom en tussentijdse betaling

8.1 Het hotel kan van de klant verlangen dat deze onder het hotel een waarborgsom deponereert. Ontvangen waarborgsommen worden deugdelijk geadmistreerd, dienen uitsluitend tot zekerheid voor het hotel en gelden uitdrukkelijk niet als reeds gerealiseerde omzet. Tot meerdere zekerheid van het hotel kan deze van de klant verlangen zijn medewerking te verlenen aan het verstrekken van de benodigde gegevens, waaronder het maken van een afdruk of kopie van de creditcard van de klant, teneinde de waarborgsom en de mogelijkheid tot het uitwinnen daarvan zo veel als mogelijk zeker te stellen.

8.2 Het hotel kan steeds tussentijds betaling verlangen van reeds verleende horecadiensten.

8.3 Het hotel mag zich verhalen op het ingevolge de voorgaande bepalingen gedeponeerde bedrag ter zake al datgene wat de klant uit welken hoofde ook aan hem verschuldigd is. Het overschot dient door het hotel onverwijld aan de klant te worden terugbetaald.

Artikel 9 Aansprakelijkheid van het hotel

9.1 Het hotel is tegenover de gast aansprakelijk voor schade die het gevolg is van een tekortkoming door het hotel in de nakoming van de overeenkomst, tenzij die tekortkoming niet kan worden toegerekend aan het hotel dan wel aan personen van wier hulp het hotel bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik maakt.

9.2 Het hotel is niet aansprakelijk voor beschadiging of verlies van goederen, die in het hotel zijn meegebracht door een gast die daar zijn intrek heeft genomen. De klant vrijwaart het hotel tegen aanspraken van gasten ter zake. Het hier bepaalde geldt niet voor zover de beschadiging of het verlies te wijten is aan opzet of grove schuld van het hotel.

9.3 Voor schade aan of met voertuigen van de gast veroorzaakt, is het hotel niet aansprakelijk behoudens indien en voor zover de schade het rechtstreeks gevolg is van opzet of grove schuld van het hotel.

9.4 Het hotel is niet aansprakelijk voor schade direct of indirect aan wie of wat ook ontstaan als direct of indirect gevolg van enig gebrek of enige hoedanigheid of omstandigheid aan, in of op enig roerend of onroerend goed waarvan het hotel houder, (erf)pachter, huurder dan wel eigenaar is of dat anderszins ter beschikking van het hotel staat, behoudens indien en voor zover de schade het rechtstreeks gevolg is van opzet of grove schuld van het hotel.

9.5 Aansprakelijkheid van het hotel is beperkt tot het bedrag dat redelijkerwijs te verzekeren valt.

9.7 Indien het hotel goederen in ontvangst neemt of indien goederen op welke wijze dan ook waar dan ook door wie dan ook worden gedeponereerd, bewaard en/of achtergelaten zonder dat het hotel daarvoor enige vergoeding bedingt, dan is het hotel niet aansprakelijk voor schade aan of in verband met die goederen op welke wijze dan ook ontstaan tenzij het hotel opzettelijk deze schade heeft toegebracht, of de schade het gevolg is van opzet of grove schuld van het hotel. In alle gevallen geldt dat het hotel niet gehouden kan worden tot vergoeding van schade van goederen die zich bevinden in goederen die worden gedeponereerd, bewaard of achtergelaten, ongeacht of het hotel daarvoor enige vergoeding bedingt.

Artikel 10 Aansprakelijkheid van de gast en/of klant

10.1 De klant en de gast en degenen die hem vergezellen zijn hoofdelijk aansprakelijk voor alle schade die voor het hotel en/of enige derde is en/of zal ontstaan als direct of indirect gevolg van een toerekenbare tekortkoming en/of onrechtmatige daad, waaronder overtreding van de huisregels is begrepen, begaan door de klant en/of de gast en/of degenen die hem vergezellen, alsmede voor alle schade die is veroorzaakt door enig goed waarvan zij houder zijn of die onder hun toezicht staan.

Artikel 11 Overmacht

11.1 Als overmacht voor het hotel, die maakt dat een eventuele daardoor veroorzaakte tekortkoming het hotel niet kan worden toegerekend, geldt iedere voorziene of onvoorziene, voorzienbare of onvoorzienbare omstandigheid die het uitvoeren van de horecaovereenkomst door het hotel zodanig bemoeilijkt dat het uitvoeren van de horecaovereenkomst onmogelijk dan wel bezwaarlijk wordt.

11.2 Indien een van de partijen bij een horecaovereenkomst niet in staat is om aan enige verplichting uit die horecaovereenkomst te voldoen, is hij verplicht de andere partij hiervan zo spoedig mogelijk in kennis te stellen.

Artikel 12 Gevonden voorwerpen

12.1 In het gebouw en aanhorigheden van het hotel verloren of achtergelaten voorwerpen, die door de gast worden gevonden, moeten door deze zo spoedig mogelijk bij het hotel worden ingeleverd.

12.2 Van voorwerpen, waarvan de rechthebbende zich niet binnen een jaar na de inlevering daarvan bij het hotel heeft gemeld, verkrijgt het hotel de eigendom.

12.3 Indien het hotel door de gast achtergelaten voorwerpen aan deze toezendt geschiedt zulks geheel voor rekening en risico van de gast. Het hotel is nimmer tot toezending verplicht.

Artikel 13 Kurken- en keukengeld

13.1 Het hotel kan de gast verbieden om zelf meegebracht eten en/of drinken in het hotel, daaronder het terras mede begrepen, te nuttigen. Indien het hotel het nuttigen van zelf meegebracht eten en/of drinken toestaat, kan het hotel aan het toestaan daarvan voorwaarden verbinden, waaronder het in rekening brengen van Kurken- en/of keukengeld.

13.2 De in de artikelen 13.1 bedoelde bedragen worden vooraf overeengekomen dan wel, bij gebreke van voorafgaande overeenkomst, in redelijkheid vastgesteld door het hotel.

Artikel 14 Toepasselijk recht en geschillen

14.1 Ingeval van geschillen tussen het hotel en een klant (niet zijnde een natuurlijk persoon, die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf) is bij uitsluiting bevoegd de bevoegde rechter in de woonplaats van het hotel, tenzij krachtens dwingende wetsbepaling een andere rechter bevoegd is en onverminderd de bevoegdheid van het hotel het geschil te laten beslechten door de rechter die bij gebreke van dit beding bevoegd zou zijn.

14.2 Alle vorderingen van de klant verjaren na verloop van een jaar na het moment waarop zij zijn ontstaan.

14.3 De ongeldigheid van één of meer van de bedingen in deze algemene voorwaarden laat de geldigheid van alle andere bedingen onverlet. Blijkt een beding in deze algemene voorwaarden om enigerlei reden ongeldig, dan worden partijen geacht een geldig vervangend beding overeengekomen te zijn dat het ongeldige beding naar strekking en reikwijdte zoveel mogelijk benadert.